

# Stellenausschreibung der



GEMEINDE PFINTZAL

Landkreis Karlsruhe

Wir suchen für das Bildungszentrum Berghausen  
(Geschwister-Scholl-Realschule/ Ludwig-Marum-Gymnasium)

## Schulhausmeister\*in (m/w/d)

in Vollzeit, unbefristet

### Ihr Aufgabengebiet umfasst u.a.:

- Regelmäßige Kontrollen des Schulgebäudes, Schulhofs, Sporthallen und sonstige zur Anlage gehörigen Gebäuden und Einrichtungen sowie Gewährleistung der allgemeinen Ordnung und des einwandfreien Gesamtzustandes
- Einsatzplanung und Organisation des Reinigungspersonals (intern und extern)
- Inspektion und Veranlassung von erforderlichen Wartungsarbeiten der haustechnischen und sonstigen technischen und sicherheitsrelevanten Einrichtung
- Eigenständige Durchführung von erforderlichen Instandhaltungs-, Wartungs-, und kleineren Reparatur- und Umbauarbeiten
- Kontrolle und Überwachung von Handwerksunternehmen oder sonstigen Dienstleistern.
- Wahrnehmung von Verkehrssicherungspflichten (insbesondere Winterdienst)
- Abfallentsorgung
- Kontrolle und Betrieb der zentralen Hackschnitzelheizung mit Gebäudeleittechnik
- Erfassung und Monitoring von Energie- und Ressourcenverbräuchen
- Betreuung der Schließanlage
- Einstellung und Überwachung der Schwimmbadtechnik
- Enge Koordination und Abstimmung aller Arbeiten mit der Schulleitung sowie dem Sachgebiet Hochbau

### Sie verfügen über:

- Abgeschlossene handwerkliche Ausbildung, vorzugsweise im Bereich Heizung-/ Elektro- oder Anlagentechniker
- Bereitschaft zum Schichtdienst (ca. zwischen 6.00 Uhr und 22.00 Uhr) sowie Arbeiten an Wochenend- und Feiertagen
- Übernahme von Rufbereitschaftsdiensten (Winterdienst)
- Kenntnisse im Bereich der Unfallverhütungsvorschriften
- Besitz des Führerscheins Klasse B
- Einfühlungsvermögen für den Schulbetrieb und Geschick im Umgang mit Schülerinnen und Schülern, Eltern, Lehrkräften, Verwaltung und Reinigungspersonal etc.
- Betriebsnaher Wohnsitz

Teamfähigkeit, Leistungsbereitschaft, Zuverlässigkeit, Flexibilität sowie einen respektvollen Umgang mit Kollegen auch Einfühlungsvermögen für den Schulbetrieb und Geschick im Umgang mit Schüler\*innen, Eltern, Lehrkräften, Verwaltung und Reinigungspersonal etc. setzen wir in dieser verantwortungsvollen Position voraus.

### **Ihre Benefits bei uns:**

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Eine tarifliche Vergütung nach EG 5 TVöD
- Alle sonstigen Leistungen des öffentlichen Dienstes
- Möglichkeit zur Nutzung von Jobticket und Fahrradleasing
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Ein interessantes Arbeitsumfeld in einer zukunftsorientierten, dynamischen Gemeinde in landschaftlich reizvoller Umgebung mit guten Infrastruktureinrichtungen und sehr guter Verkehrsanbindung

Überzeugen Sie sich auf [www.pfinztal.de](http://www.pfinztal.de) von unserem Potenzial und senden Sie Ihre Bewerbung bitte als PDF-Datei bis zum 07.07.2023 an [bewerbung@pfinztal.de](mailto:bewerbung@pfinztal.de) oder auf dem Postweg an die Gemeinde Pfinztal, Personalamt, Hauptstraße 70, 76327 Pfinztal.

Für weitere Fragen stehen Ihnen Frau Kanzleiter, Personalamt unter Tel. 07240 62-332 (vormittags), Email: ([s.kanzleiter@pfinztal.de](mailto:s.kanzleiter@pfinztal.de)) sowie Herr Kauter-Eby, Amtsleiter des Amtes V – Bau- und Umweltamt, Tel. 07240 62-200, Email: ([t.kauter-eby@pfinztal.de](mailto:t.kauter-eby@pfinztal.de)) gerne zur Verfügung.

Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Internetseite [www.pfinztal.de](http://www.pfinztal.de) unter Stellenanzeigen