

Register funsil Surses / Cres digl register funsil Alvra

Igl Register funsil Surses ansemen cun igl Cres digl register funsil Alvra tschertgan per dalunga u tenor cunvignientscha ena/en

referendaria / referendari (50 - 100 %)

Igl Register funsil Surses s'affiliescha aint igl decurs digl onn proxim agl Cres digl register funsil Alvra. Percheigl è igl li da lavour gl'amprem a Savognin ed a parteir digl mez 2023 a Casti.

Voss pensums:

Ageid tar las lavours conc. fatgs digl register funsil, lavours da secretariat generalas, pi tard er contabilitad.

Voss profil:

Vous vez termino cun success la scolaziun mercantila e disponez d'ena experientscha professiunala da ples onns. Vous cunaschez las applicaziuns usitadas da MS Office, ischas ena persunga discreta e vez en flair per cefras e per igl lungatg tudestg.

Nossa purscheida:

- Cundiziuns da pladimaint modernas
- Pensum tenor cunvignientscha

Vagn nous sviglia igl Voss interess? Alloura tarmatte la Vossa annunztga cun igls documaints usitos anfignen **igl pi tard igls 27 d'otgover 2022** per e-mail agl administratour digl Register funsil Surses martin.spescha@surses.ch u per posta a: Fatgs da persunal, Register funsil Surses, administratour Martin Spescha, Stradung 50, 7460 Savognin.

Persungas da contact per dumondas:

- Register funsil Surses, Martin Spescha, 081 659 11 85 / martin.spescha@surses.ch
- Cres digl register funsil Alvra, Peter Naegeli, 081 681 17 17 / peter.naegeli@gba-albula.ch

Grundbuchamt Surses / Grundbuchkreis Albula

Das Grundbuchamt Surses gemeinsam mit dem Grundbuchkreis Albula suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/einen

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (50 - 100 %)

Das Grundbuchamt Surses wird im Laufe des nächsten Jahres an den Grundbuchkreis Albula angegliedert. Daher ist der Arbeitsort zuerst in Savognin und ab Mitte 2023 in Tiefencastel.

Ihr Aufgabengebiet:

Mitarbeit im Grundbuchwesen, allgemeine Sekretariatsarbeiten, später auch Buchhaltung.

Ihr Profil:

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und haben einige Jahre Berufserfahrung. Sie kennen die gängigen MS Office-Anwendungen, sind diskret und haben ein Flair für Zahlen und die deutsche Sprache.

Wir bieten:

- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Pensum nach Absprache

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis spätestens am 27. Oktober 2022** per E-Mail an den Grundbuchverwalter des Grundbuchamtes Surses martin.spescha@surses.ch oder per Post an: Personalwesen, Grundbuchamt Surses, Grundbuchverwalter Martin Spescha, Stradung 50, 7460 Savognin.

Kontakt für Fragen:

- Grundbuchamt Surses, Martin Spescha, 081 659 11 85 / martin.spescha@surses.ch
- Grundbuchkreis Albula, Peter Naegeli, 081 681 17 17 / peter.naegeli@gba-albula.ch